

Správa z podujatia uskutočneného v rámci Programu podpory a ochrany detí a mládeže

Organizátor podujatia :

Názov podujatia :

Miesto podujatia :

Termín podujatia :

Počet dní :

Počet účastníkov celkom : z toho do 30 rokov :

Náklady na podujatie po položkách v € :

(cestovné, strava, odmeny, materiál, vstupné, ...)

Celkové náklady v € : Priemerné náklady na účastníka v € :

(celkové náklady / počet účastníkov)

Vyhodnotenie cieľa podujatia :

(Bol cieľ podujatia splnený? Nesplnený? Prečo?)

Stručný popis aktivity (program a zhodnotenie) :

Osoba zodpovedná za projekt :

.....

podpis a pečiatka

Za Obecný úrad v Liskovej dňa :

.....

podpis a pečiatka