

Obec Lisková

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Stavebné úpravy, nadstavba a prístavba Kultúrneho domu Lisková

Postup zadávania podlimitnej zákazky podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
v zmysle § 100 ods. 1 písm. f) bod 1.

V Liskovej dňa 21.03.2016

.....
Ing. Jozef Murina
starosta obce

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje

V Liskovej dňa 21.03.2016

.....
Ing. Jozef Jaroš

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny pre uchádzačov

- Časť I. Všeobecné informácie
- Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie
- Časť III. Príprava ponuky
- Časť IV. Predkladanie ponúk
- Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk
- Časť VI. Uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

B.4 Informácie o použití elektronickej aukcie

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľskej organizácie

Názov: Obec Lisková

IČO: 00 315 559

Sídlo: Obecný úrad Lisková, Ulica pod Chočom 113, 034 81 Lisková

Krajina: Slovenská republika

v zastúpení: Ing. Jozef Murina, starosta obce,

Kontaktná osoba: Ing. Jozef Jaroš

Telefón: 0907/870067

E-mail: jaros.jozefvo@gmail.com

Internetová stránka: www.liskova.sk

2. Predmet zákazky

Stavebné úpravy, nadstavba a prístavba Kultúrneho domu Lisková

2.1 Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

45212300-9 Stavebné práce na stavbe budov určených pre umenie a kultúru

45311000-0 Inštalácie a montáž elektrických rozvodov a zariadení

45421100-5 Montáž dverí a okien a súvisiacich súčastí

45321000-3 Tepelnoizolačné práce

2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky*.

3. Komplexnosť dodávky

Požiadavka na komplexnosť ponuky: ponuky treba predložiť celý predmet zákazky

4. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov obce

5. Druh zákazky

5.1 Typ zmluvy: zákazka na uskutočnenie stavebných prác - realizácia stavby akýmkoľvek spôsobom zodpovedajúcim požiadavkám verej. obstar. Výsledok postupu verejného obstarávania zadanie zákazky.

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny*.

6. Miesto a termín plnenia

6.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Kultúrny dom v obci Lisková

[Uvedie sa miesto alebo miesta, napríklad adresa obstarávateľskej organizácie, jej organizačných zložiek a pod., na ktorých sa požaduje plnenie predmetu.]

6.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na skončenie dodávky: od 01.06.2016 do 30.09.2017

7. Variantné riešenia

sa neprijímajú

8. Platnosť ponuky

Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, t. j. do 30.06.2016.

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. Dorozumievanie medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi

- 9.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi sa zo strany obstarávateľskej organizácie bude uskutočňovať písomnou elektronickou formou na stránke www.uvo.gov.sk v profile verejného obstarávateľa a na stránke www.liskova.sk
- 9.2 Pri poskytnutí informácií napríklad elektronickou poštou, faxom a pod. (ďalej len „elektronické prostriedky“), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v písomnej forme, najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 9.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

10. Vysvetľovanie

- 10.1 V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese: jaros.jozefvo@gmail.com
Osoba zodpovedná za vysvetľovanie: Ing.Jozef Jaroš , tel.:0907/870067.
- 10.2 Vysvetľovanie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch sa bude uskutočňovať spôsobom a v lehotách podľa § 100 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní. Žiadosť o vysvetlenie možno podať najneskôr do **08.04.2016**.
- 10.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie, predloženú zo strany uchádzača v stanovenej lehote bude poskytnutá najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie na stránke www.uvo.gov.sk v profile verejného obstarávateľa a na stránke www.liskova.sk. Informácie týkajúce sa vysvetľovania podmienok zadania zákazky uverejnených v oznámení a súťažných podkladoch, vyjadrenie k prípadným žiadam o nápravu, zmeny termínov z dôvodu revízných postupov a ostatné informácie, ktoré môžu byť zverejnené v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, bude verejný obstarávateľ uverejňovať na stránke www.uvo.gov.sk v profile verejného obstarávateľa a na stránke www.liskova.sk . Po takomto zverejnení verejný obstarávateľ považuje informáciu za doručенú všetkým záujemcom - uchádzačom

11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

nie je potrebná

Časť III. Príprava ponuky

12. Jazyk ponuky

12.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom jazyku.

12.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne doložené prekladom do slovenského jazyka (štátneho jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci úradný preklad v štátnom jazyku.

13. Obsah ponuky

13.1 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritéria“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.

13.2 Časť ponuky, ktorá je označená slovom „Ostatné“ musí obsahovať:

13.2.1 titulný list s uvedením obsahu ponuky, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (súpis dokumentov),

13.2.2 identifikačné údaje uchádzača: obchodný názov; adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania; meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača; IČO; DIČ; IČ DPH; bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky); číslo bankového účtu; kontaktné telefónne číslo; číslo faxu; email, e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii, prostredníctvom ktorej sa uchádzač bude zúčastňovať elektronickej aukcie,

13.2.3 vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami zadávania podlimitnej zákazky určenými obstarávateľskou organizáciou v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk,

13.2.4 vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke,

13.2.5 doklady potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa časti *A.2 Podmienky účasti*,

13.2.6 dokument / návrh zmluvy, v ktorom sú zohľadnené časti *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*, *B.1 Opis predmetu zákazky* a *B.2 Spôsob určenia ceny*, bez vyplnenia návrhov na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk.

13.3 Časť ponuky, ktorá je označená slovom „Kritéria“ musí obsahovať:

13.3.1 samostatný list, na ktorom je uvedené obchodné meno uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača a návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti *A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia* a podľa časti *B.2 Spôsob určenia ceny*

13.4 Uchádzač predloží ponuku v dvoch vyhotoveniach označených ako „originál“ (písomná forma) a „kópia na CD/DVD nosiči“. Uchádzač berie na vedomie, že kópia predložená

v elektronickej podobe bude po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo po zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 6 písm. b) zákona. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 14.2 Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách.
- 14.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 14.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 14.3.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 14.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 14.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.

Časť IV. Predkladanie ponuky

15. Označenie obalu ponuky

- 15.1 Uchádzač vloží osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky „Kritéria“ a osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky „Ostatné“ do jedného spoločného nepriehľadného obalu. Obal musí byť uzatvorený a označený požadovanými údajmi.
- 15.2 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 15.2.1 adresu obstarávateľskej organizácie uvedenú vo výzve a v týchto súťažných podkladoch,
 - 15.2.2 adresu uchádzača,
- [Uvedie sa názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača.]
- 15.2.3 označenie „podlimitná zákazka - neotvárať“,
označenie heslom zákazky: „**Stavebné úpravy, nadstavba a prístavba Kultúrneho domu Lisková**“

16. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 16.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu: Obecný úrad Lisková, Ulica pod Chočom 113, 034 81 Lisková
- 16.2 Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **18.04.2016 o 14:00 hod.**
- 16.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

17. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 17.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 17.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

18. Otváranie a preskúmanie časti ponúk „Ostatné“

- 18.1 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky označenú ako „Ostatné“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Ostatné“ komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.
- 18.2 Otváranie častí ponúk, označených ako "Ostatné" je neverejné.
- 18.3 Otváranie častí ponúk, označených ako „Ostatné“ vykoná komisia dňa **18.04.2016 o 16:00** hod. na adrese: Obecný úrad Lisková, Ulica pod Chočom 113, Zasadačka obecného úradu
- 18.4 Po otvorení časti ponuky, označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnenia tejto časti ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

19. Otváranie častí ponúk „Kritériá“

- 19.1 Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené.
- 19.2 Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ je neverejné. Otváranie ponúk sa uskutoční za prítomnosti členov komisie na vyhodnotenie ponúk bez účasti uchádzačov.

20. Hodnotenie ponúk

- 20.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*.
- 20.2 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk sa použije elektronická aukcia. Na účasť v elektronickej aukcii budú vyzvaní súčasne všetci uchádzači, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie nových cien. Uchádzači sa elektronickej aukcie budú zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami poslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 43 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

- 20.3 Po skončení elektronickej aukcie na základe výsledku elektronickej aukcie všetkým uchádzačom bude doručená písomná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk v elektronickej aukcii.
- 20.4 Po skončení elektronickej aukcie na základe výsledku elektronickej aukcie úspešný uchádzač predloží upravený dokument *Návrh na plnenie kritérií uvedený podľa časti A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia* do 5 dní od prevzatia oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk.

Časť VI. Uzavretie zmluvy

21. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 21.1 Po skončení elektronickej aukcie, na základe výsledkov elektronickej aukcie, ak v prípade podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, bude po vyhodnotení ponúk vyhodnotené splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov bude následne vyhodnotené splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri tomto vyhodnotení splnenia podmienok účasti sa bude postupovať podľa § 33 ods. 1, pričom budú uchádzači vyzvaní na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti. Po skončení postupu podľa predchádzajúceho bodu a po odoslaní všetkých prípadných oznámení o vylúčení uchádzača bude bezodkladne písomne oznámené všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk na základe výsledku elektronickej aukcie, vrátane poradia uchádzačov.
- 21.2 Po skončení postupu podľa predchádzajúceho bodu a po odoslaní všetkých prípadných oznámení o vylúčení uchádzača bude bezodkladne písomne oznámené všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk na základe výsledku elektronickej aukcie, vrátane poradia uchádzačov.
- 21.3 Po skončení elektronickej aukcie úspešný uchádzač na základe výsledkov elektronickej aukcie predloží upravený dokument „Formulár návrhov na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“ a podľa stanoveného spôsobu určenia ceny, podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača, a to do 5 dní od prevzatia oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk.
- 21.4 Úspešnému uchádzačovi sa oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.
- 21.5 Neúspešnému uchádzačovi sa oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

22. Uzavretie zmluvy

- 22.1 Zmluva s úspešným uchádzačom bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk alebo v predĺženej lehote viazanosti ponúk.
- 22.2 Úspešný uchádzač, alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi v súlade s § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 ods. 2 až 7 zákona, ak boli na jej uzatvorenie písomne vyzvaní.
- 22.3 Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ich subdodávatelia a ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 zákona sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

22.4 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety alebo podľa druhej vety § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety alebo podľa druhej vety § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

22.5 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 30 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača, ak ide o nadlimitnú zákazku, ktorej predpokladaná hodnota je najmenej 10 miliónov eur, alebo v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača, ak ide o inú zákazku.

22.6 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

V súlade s § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom. Všetky predložené doklady musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom uchádzač predložil ponuku. V prípade podľa § 32 ods. 11 zákona po vyhodnotení ponúk bude víťazný uchádzač vyzvaný na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na predloženie dokladov. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

1.1 Doklady potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní) a preukázať ich splnenie predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní:

1. § 26 ods. 1 písm. a) - nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme - uchádzač preukazuje výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace
2. § 26 ods. 1 písm. b) - nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním - uchádzač preukazuje výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace
3. § 26 ods. 1 písm. c) - nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - uchádzač preukazuje potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace

4. § 26 ods. 1 písm. d) - nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace
5. § 26 ods. 1 písm. e) - nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace
6. § 26 ods. 1 písm. f) - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku - uchádzač preukazuje dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať služby
7. § 26 ods. 1 písm. h) - nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,
 1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz činnosti vo verejnom obstarávaní, bola
 - 2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní
- uchádzač preukazuje čestným vyhlásením
8. § 26 ods. 1 písm. i) - nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje čestným vyhlásením
9. § 26 ods. 1 písm. j) - nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje čestným vyhlásením

Podnikateľ/uchádzač zapísaný do zoznamu podnikateľov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie, ktorý preukázal spôsobilosť na uzavieranie zmlúv alebo rámcových dohôd vo verejnom obstarávaní a ktorý o zapísanie požiadal, môže preukázať splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 údajmi a dokladmi zapísanými v zozname podnikateľov podľa § 128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Splnenie podmienok účasti podľa § 26 zákona sa vyhodnocuje spôsobom podľa § 128 ods. 3 zákona.

- 1.2 Doklady a dokumenty potrebné na preukázanie splnenia finančného a ekonomického postavenia:
 - § 27 ods. 1 písm. a) vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, ktorým môže byť príslub banky alebo pobočky zahraničnej banky o poskytnutí úveru. Súčasne má uchádzač

povinnosť predložiť aj čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu, že má zriadený účet/účty iba v banke/bankách, od ktorých predložil požadované vyjadrenie.

Zdôvodnenie: Požiadavka je primeraná a jej potreba vyplynula z dôvodu overenia a preukázania finančnej spoľahlivosti u uchádzača, t.j., že uchádzač je aj pofinančnej stránke spoľahlivým partnerom.

1.3 Doklady a dokumenty potrebné na preukázanie splnenia technickej alebo odbornej spôsobilosti:

§ 28 ods. 1 písm. b) zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok; 1. ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia, 2. ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ, ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené Uchádzač predloží zoznam prác za predchádzajúce päť rokov pričom celková čiastka vykonaných prác musí byť minimálne 4 500 000,- € s DPH.V zozname musia byť miminimálne tri kladné referencie na sumu min.1 500 000,- € s DPH. Zdôvodnenie: Podmienka zisťuje skúsenosti s poskytnutím predmetu zákazky. Je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky vzhľadom na rozsah predmetu zákazky, predpokladanú hodnotu zákazky a dĺžku trvania tejto zákazky.

§ 28 ods. 1 písm. g) údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác alebo za poskytnutie služby. Požaduje sa min.jeden stavbyvedúci pre oblasť pozemných stavieb, ktorý bude mať:

- a) minimálne 5 rokov odbornej praxe stavbyvedúceho v oblasti pozemných stavieb,
- b) minimálne 1 skúsenosť v pozícii stavbyvedúceho pre inžiniersku stavbu typovo podobného charakteru ako je predmet zákazky.

Splnenie podmienky uchádzač preukáže predložením:

- a) profesijného životopisu stavbyvedúceho,
- b) dokladu o odbornej spôsobilosti stavbyvedúceho vydaného alebo notifikovaného podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinierov v znení neskorších predpisov v osvedčenej kópii s originálom odtlačku pečiatky a s originálom podpisu odborne spôsobilej osoby (stavbyvedúci), alebo iný ekvivalentný doklad preukazujúci túto skutočnosť,
- c) vyhlásenia stavbyvedúceho, že bude k dispozícii na plnenie zmluvy týkajúcej sa predmetu zákazky.

Zdôvodnenie: Podmienka zisťuje skúsenosti riadiacich pracovníkov s poskytnutím predmetu zákazky. Je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky vzhľadom na rozsah predmetu zákazky a jeho kvalitné zrealizovanie.

§ 28 ods. 1 písm. i) údaje o priemernom ročnom počte zamestnancov a o počte riadiacich zamestnancov za predchádzajúce tri roky. Uchádzač predloží potvrdenie Sociálnej poisťovne, že uchádzač v priebehu posledných troch rokov mal za rok v priemere min. 10 zamestnancov.

Zdvôvodnenie: Uchádzač má primeraný počet vlastných zamestnancov na zrealizovanie danej zákazky v lehote do 30.09.2017.

§ 29 certifikát kvality vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie noriem zabezpečenia kvality uchádzačom alebo záujemcom Uchádzač predloží certifikát o zavedení systému riadenia kvality v zmysle požiadaviek normy ISO 9001.Verejný obstarávateľ prijme aj iné/ekvivalentné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na

zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vydanie tohto certifikátu. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní stačí predložiť certifikát jedného dodávateľa. Zdôvodnenie: Preukázanie odbornosti uchádzača kvalitatne zrealizovať zákazku.

- 1.4 § 30 certifikát kvality vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie určitých noriem environmentálneho riadenia uchádzačom alebo záujemcom Uchádzač predloží certifikát o zavedení systému environmentu v zmysle požiadaviek normy ISO 14001 vydaný nezávislou inštitúciou, pričom verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov Európskej únie. Verejný obstarávateľ prijme aj iné/ekvivalentné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vydanie tohto certifikátu. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní stačí predložiť certifikát jedného dodávateľa. Zdôvodnenie: Preukázanie odbornosti uchádzača kvalitatne zrealizovať zákazku bez nepriaznivých vplyvov na životné prostredie.

§ 30 certifikát o zavedení systému riadenia BOZP v zmysle normy OHSAS 18001, vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie určitých noriem bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci uchádzačom alebo záujemcom Uchádzač predloží certifikát o zavedení systému riadenia BOZP v zmysle požiadaviek normy OHSAS 18001 vydaný nezávislou inštitúciou, pričom verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov Európskej únie. Verejný obstarávateľ prijme aj iné/ekvivalentné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vydanie tohto certifikátu. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní stačí predložiť certifikát jedného dodávateľa. Zdôvodnenie: Preukázanie schopnosti uchádzača zrealizovať zákazku v súlade so zákonmi a vyhláškami BOZP.

Vzor referencie

Dôkaz o plnení (referenčný list)

Referenčný list – potvrdenie o uspokojivom vykonaní stavebných prác	
Obchodné meno a sídlo zhotoviteľa:	
Obchodné meno a sídlo odberateľa:	
Názov a miesto zákazky:	
Stručný opis predmetu zákazky:	
Zmluvná cena (uvedená v € vrátane DPH):	Skutočne fakturovaná cena (uvedená v € vrátane DPH):
Zmluvný termín realizácie: Zmluvný termín realizácie (od – do):	Skutočný termín realizácie: Skutočný termín realizácie (od – do):
Vyjadrenie odberateľa (verejného obstarávateľa):	
Meno a priezvisko kontaktnej osoby poverenej poskytnutím informácie:	Tel. č. a e-mailová adresa kontaktnej osoby poverenej poskytnutím informácie:
Miesto a dátum:	Podpis a pečiatka odberateľa (verejného obstarávateľa) :

Potvrdenie môže mať aj iný formát, musí však obsahovať požadované údaje.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

cena bez DPH - váha 100,00; body 100,00

Uspeje ponuka s najnižšou cenou

Na vyhodnotenie ponúk sa použije elektronická aukcia. Uspeje ponuka s najnižšou cenou

Návrh na plnenie kritérií Cenová ponuka

1. Identifikácia dodávateľa : (vyplní oslovený dodávateľ)

Názov:

Sídlo:

Štatutárny zástupca:

IČO:

DIČ:

Stavebné úpravy, nadstavba a prístavba Kultúrneho domu Lisková

Návrh kritérií:

1. Cena bez DPH €

Názov	Cena bez DPH	Cena s DPH
Stavebné úpravy, nadstavba a prístavba Kultúrneho domu Lisková		

V dňa

.....
podpis štatutárneho orgánu uchádzača alebo člena
štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača,
oprávneného konať v mene uchádzača

Poznámka:

Prílohou návrhu budú vypracované rozpočty spolu s krycími listami

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Pozri projekt projektovej dokumentácie zhotovenej architektonickým ateliérom Gam s.r.o.,
Námestie A. Hlinku 27, 034 81 Ružomberok uverejnenej na internetovej stránke obce
www.liskova.sk v časti Úradná tabuľa

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzač vyplní všetky položky, ktoré sú v projektovej dokumentácii uložené na CD. (Výkaz a výmer, rozpočet, krycí list rozpočtu)
2. Cena za obstarávaný tovar alebo prácu súvisiacu s dodaním tovaru, musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
3. Cena uvedená v návrhu ponuky musí obsahovať cenu za požadovaný predmet zákazky, t.j. sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z ocenených položiek výkazu položiek predloženého uchádzačom.
4. Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek, ktorý je súčasťou tejto časti súťažných podkladov. Položky (jednotlivé časti predmetu zákazky) uvedené v zozname položiek, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

NÁVRH ZMLUVA O DIELO č.

uzatvorená podľa ustanovení podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.
v platnom znení na stavbu:

Článok 1 Zmluvné strany

1. Objednávateľ:	Obec Lisková
Sídlo:	Obecný úrad Lisková, Ulica pod Chočom 113, 034 81 Lisková
Štatutárny zástupca:	Ing.Jozef Murina, starosta obce
IČO:	00 315 559
DIČ:	
Bankové spojenie:	Prima banka, a.s.
Číslo účtu:	IBAN SK96 56000000001647985001
Číslo telefónu:	+421 902326221
Číslo faxu/mail	ouliskova@stonline.sk

(ďalej len „objednávateľ“)

2. Zhotoviteľ:

Obchodné meno:
Sídlo:
Zastúpený:
IČO:
DIČ:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Číslo telefónu:
Číslo faxu/mail:

Článok 2 Východiskové podklady a údaje

Podkladom pre spracovanie tejto zmluvy sú:

1. Súťažné podklady objednávateľa pre podlimitnú zákazku, na ktorú bolo oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania zverejnené vo vestníku verejného obstarávania č.
2. Súčasťou súťažných podkladov je aj projektová dokumentácia pre stavebné povolenie s podrobnosťami realizačného projektu v digitálnej forme, podľa ktorej sa budú stavebné práce vykonávať v súlade s vydaným stavebným povolením.
3. Ponuka zhotoviteľa vypracovaná podľa ods. 1 tohto článku zo dňa

Článok 3 Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa kompletne zabezpečenie prác na stavbe „Stavebné úpravy, nadstavba a prístavba Kultúrneho domu Lisková“ v rozsahu podľa článku 2 tejto zmluvy a prílohy č. 1 rekapitulácia rozpočtových nákladov.
2. Rozsah realizácie tvoria všetky výkony, dodávky a práce, ktoré sú potrebné pre riadne splnenie zmluvného záväzku zhotoviteľa vrátane vedľajších a dodatočných činností tak, aby

predmet diela bol plne funkčný a bol v súlade s príslušnými technologickými predpismi, STN, projektovou dokumentáciou a právnymi predpismi.

3. Zhotoviteľ vykoná v rámci svojich zmluvných dodávok tiež všetky potrebné vedľajšie pomocné a dodatočné činnosti, ktoré nie sú síce v podkladoch zmluvy výslovne uvedené, ale pre úplnú vecnú a odbornú realizáciu zmluvných prác a výkonov, resp. pre ich funkčnosť, sú nevyhnutné.
4. Poskytnuté služby, uskutočnené práce a dodaný tovar (výrobky, stavebný materiál) v rámci realizácie tejto zmluvy musia mať pôvod v krajinách ES alebo v asociovaných krajinách. V prípade, ak sa služby, práca, tovar na realizáciu predmetu zmluvy v krajinách uvedených v predchádzajúcej vete neposkytujú, resp. nevyrábajú, alebo ich z iných objektívnych príčin nemožno s týchto krajín získať, môže si zhotoviteľ nechať dodať služby, práce a tovar, ktoré majú pôvod v inej tretej krajine. Túto skutočnosť je však zhotoviteľ objednávateľovi povinný preukázať písomnými dokladmi predloženými v origináli a aj ich úradným preložením do slovenského jazyka. Objednávateľ požaduje preukázať pôvod materiálov a výrobkov použitých na predmet zmluvy.
5. Objednávateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť rozsah diela (meniť rozsah jednotlivých položiek výkazu výmer) alebo požadovať akúkoľvek zmenu diela (dodatočné doplnenie, resp. vylúčenie niektorých položiek výkazu výmer) priamo súvisiacu s dielom.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje akceptovať zmeny v rozsahu diela vyžiadané objednávateľom písomne a uzatvoriť na ich rozsah dodatok k tejto zmluve.

Článok 4 **Lehota a miesto plnenia**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať práce, rozsah ktorých je určený v článku 3/ tejto zmluvy, v nasledovných lehotách:
2. Realizácia stavby:
začatie: najneskôr do 7 dní po odovzdaní a prevzatí staveniska
ukončenie: 16 mesiacov po odovzdaní a prevzatí staveniska, najneskôr do 30.09.2017
Dodávateľ stavby je povinný predložiť záväzný časový a vecný harmonogram prác do 7 dní odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska
3. Miesto plnenia je: Kultúrny dom v obci Lisková.
4. Objednávateľ je po celú dobu plnenia podľa čl. 4 ods. 2 tejto zmluvy nájomcom nehnuteľností, na ktorých sa práce realizujú s právom vykonávať akékoľvek stavebné činnosti.
5. Nebezpečenstvo škody na predmete plnenia zmluvy nesie v plnom rozsahu zhotoviteľ do doby protokolárneho odovzdania a prevzatia diela.
6. Zmluvná lehota dokončenia prác je neprekročiteľná s výnimkou odseku 7 tohto článku.
7. Zhotoviteľ má právo na predĺženie lehoty dokončenia prác bez uplatnenia majetkových sankcií zo strany objednávateľa, ak dôjde k zdržaniu v dôsledku:
 - a) oneskoreného odovzdania staveniska zhotoviteľovi objednávateľom
 - b) zmien v povahe a rozsahu prác podľa pokynov objednávateľa s nákladom vyšším ako 10% pôvodnej ceny diela.Zhotoviteľ musí bezodkladne písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje vykonanie predmetu zmluvy s dôsledkom predĺženia zmluvnej lehoty.
Ak dôjde k zdržaniu prác, zhotoviteľ musí preukázať, že bolo vyvolané okolnosťami, na ktoré sa odvoláva.
8. Objednávateľ ukončené práce prevezme v lehotách, podľa tohto článku a zaplatí za ich zhotovenie dohodnutú cenu.
9. Za dokončené dielo sa považuje dielo po jeho kompletnej vyhotovení podľa dohodnutého rozsahu a po odstránení všetkých závad.
10. Ak zhotoviteľ pripraví kompletne dielo schopné užívania pred dohodnutou lehotou, môže objednávateľ toto dielo prevziať aj v skoršej ponúkanej lehote, avšak uhradí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu až v lehote podľa ods. 2 tohto článku.

Článok 5 Cena za práce

1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu uvedenom v článku 3 tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle § 3 Zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva Zákon o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej Zákon o cenách) ako cena maximálna platná do konca zmluvného obdobia uvedeného v článku 4 tejto zmluvy a je doložená sumárnou rekapituláciou rozpočtových nákladov zhotoviteľa na jednotlivé objekty, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.
2. Spôsob vytvorenia ceny je v súlade s § 2 Zákona o cenách založený na cene obchodného, alebo sprostredkovateľského výkonu, ekonomicky oprávnených nákladov a primeraného zisku.
3. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy celkom je:

Cena celkom bez DPH: EUR

DPH: EUR

Cena celkom s DPH: EUR

Slovom:

Cena platí pri dodržaní kvalitatívnych a dodacích podmienok uvedených v projektovej dokumentácii dodanej objednávatelom a sú v nej zohľadnené všetky podmienky objednávateľa uvedené v súťažných podkladoch pre verejnú súťaž podľa článku 2 tejto zmluvy.

Zhotoviteľ bude fakturovať DPH podľa cenových predpisov SR platných v dobe dodania prác a fakturácie.

4. Cena uvedená v ods. 3 tohto článku pokrýva všetky zmluvné záväzky, (vrátane záväzkov týkajúcich sa dodávky stavebných prác, dielov, materiálov, výrobkov alebo služieb...), náležitosti a veci nevyhnutné k riadnemu vykonaniu a odovzdaniu diela do užívania.
5. V cene za zhotovenie diela sú obsiahnuté aj náklady zhotoviteľa na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie zariadenia staveniska.
6. V cene zhotoviteľa sú zahrnuté aj náklady na dokumentáciu skutočného vyhotovenia, vytýčenia podzemných inžinierskych sietí, všetky potrebné revízie a skúšky, výkon činnosti koordinátora bezpečnosti pre stavenisko a vrátane geometrického plánu stavby pre účely kolaudačného konania.
7. Cena za dielo môže byť v lehote podľa článku 4 zmenená iba v prípade prípadných doplňujúcich prác požadovaných objednávatelom.
8. Zhotoviteľ nemá nárok na úpravu ceny, vzťahujúcej sa k platnej projektovej dokumentácii, spôsobenej predĺžením lehoty výstavby.
9. Zhotoviteľ prehlasuje, že cena je stanovená v súlade s projektovou dokumentáciou a požiadavkami objednávateľa.

Článok 6 Platobné podmienky

1. Všetky platby sa budú uskutočňovať bezhotovostne.
2. Zhotoviteľ si uplatňuje nárok na úhradu maximálne štyrmi faktúramy – (ďalej len faktúrou), za vykonané práce a dodávky, ktoré budú obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade s § 71 zákona NR SR č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov:
 - a) obchodné meno a sídlo, IČO, DRČ zhotoviteľa
 - b) meno, sídlo, IČO, DIČ objednávateľa
 - c) číslo zmluvy
 - d) číslo faktúry

-
- e) dátum uskutočneného fakturovaného plnenia
 - f) dátum vyhotovenia faktúry
 - g) deň odoslania a splatnosti faktúry
 - h) označenie finančného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť (musí byť v súlade s touto zmluvou)
 - i) označenie diela
 - j) súpis vykonaných služieb, prác a dodávok podpísaných objednávateľom
 - k) výšku ceny bez DPH, sadzbu DPH, celkovú fakturovanú sumu vrátane DPH
 - l) podpis oprávnenej osoby (prípadne pečiatku v zmysle podnikateľského oprávnenia)
 - m) k faktúre budú doložené nasledovné doklady:
 - fotokópia stavebného denníka za fakturované obdobie v jednom vyhotovení
 - fotodokumentácia vykonávaných prác za fakturované obdobie (na nosiči CD)
3. Fakturácia sa bude vykonávať po položkách v zmysle oceneného položkovitého rozpočtu predloženého v ponuke.
Fakturovaná suma sa zaokrúhľuje na dve desatinné miesta, t.j. na centy.
Zhotoviteľ zodpovedá za pravdivosť, správnosť a úplnosť údajov uvedených v ním vypracovanom súpise vykonávaných prác.
4. Faktúra vrátane súpisu vykonaných prác a dodávok bude objednávateľovi doručená v piatich rovnopisoch – origináloch vrátane potvrdeného súpisu prác a dodávok. Faktúra musí mať všetky náležitosti, musí byť zostavená prehľadne a musí byť v nej dodržané poradie položiek v súlade s oceneným popisom prác a dodávok predložených v ponuke.
5. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v predchádzajúcich odsekoch, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade nová lehota začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
6. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Za deň doručenia sa považuje deň, v ktorý je doručená faktúra prevzatá objednávateľom osobne
7. Konečná platba za vykonané práce sa bude uhrádzať až po ukončení diela a jeho odovzdaní zhotoviteľom objednávateľovi na základe potvrdenej faktúry s pripojeným súpisom prác a dodávok odsúhlasených a podpísaných stavebným dozorom objednávateľa, s pripojeným preberacím protokolom o odovzdaní diela a protokolom o odstránení vád a nedorobkov podpísaným stavebným dozorom objednávateľa.
8. Za vykonané služby, práce a dodávky sa považuje len materiál, výrobky a zariadenia vykonané a zhotovené výlučne pre požadovaný predmet zmluvy, ktoré sú pri službách už vykonané a pri prácach zabudované do diela.
9. Súpis vykonaných služieb, prác a dodávok musí byť potvrdený stavebným dozorom objednávateľa. Stavebný dozor odsúhlasí koncept súpisu služieb, prác a dodávok, na základe ktorého sa vystaví čistopis.

Článok 7

Preddavky na predmet zmluvy

1. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi na predmet plnenia zmluvy preddavky.

Článok 8

Podmienky vykonania predmetu zmluvy

1. Práce na realizácii diela musia byť vykonané podľa zmluvných ustanovení na profesionálnej úrovni a musia vyhovovať § 43 g zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov. Materiály a výrobky určené k vykonaniu diela musia byť všeobecne dobrej kvality, vopred odsúhlasené objednávateľom a musia spĺňať požiadavky § 43 f zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov a zákona č. 90/1998 Z. z. o stavebných výrobkoch v znení neskorších predpisov. K dodaným materiálom a výrobkom musia byť doložené certifikáty, osvedčenia o vhodnosti ich použitia na stavby a licencie na vykonávanie predmetných technológií a pod., najneskôr pred ich zabudovaním. Do doby ich odovzdania objednávateľovi ich archivuje zhotoviteľ (stavbyvedúci) ako prílohu k stavebnému denníku. Zhotoviteľ musí mať na stavbe k dispozícii technické normy, licencie na vykonávanie prác, všeobecne zaužívané pracovné

a technologické postupy a návody výrobcu stavebných a technologických výrobkov na spôsob ich použitia, týkajúcich sa predmetu plnenia.

2. Výrobky a materiály určené na vykonanie predmetu plnenia musí zhotoviteľ dodať bez akýchkoľvek práv tretích osôb.
3. Zhotoviteľ bude udržiavať všetky nástroje a zariadenia potrebné pre realizáciu predmetu plnenia v náležitom stave a zabezpečí koordináciu svojich poddodávateľov.
4. Zhotoviteľ vykonáva činnosti spojené s predmetom plnenia na vlastnú zodpovednosť, na svoje náklady, rešpektujúc právne predpisy, rozhodnutia, technické normy a špecifikácie.
5. Zhotoviteľ zabezpečí vykonané práce, materiály a výrobky určené pre predmet plnenia pred poškodením a krádežou až do ich protokolárneho prevzatia objednávateľom.
6. Postup prác musí byť vykonaný v súlade s projektovou dokumentáciou tak, aby stavenisko a objekt predmetu plnenia bol stále zabezpečený proti vniknutiu tretích osôb a aby poveternosnými vplyvmi nedošlo k poškodeniu obnažených konštrukcií, susedných alebo iných nehnuteľností.
7. Materiály a výrobky, ktoré nezodpovedajú ods. 1) tohto článku, musí zhotoviteľ na vlastné náklady odstrániť a nahradiť bezchybnými. Škody vzniknuté z tohto titulu znáša zhotoviteľ bez nároku finančnej úhrady zo strany objednávateľa.
8. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť pri práci a ochranu zdravia všetkých svojich zamestnancov a osôb, ktoré sa s jeho vedomím pohybujú v mieste plnenia. Plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na predmet plnenia musí byť k dispozícii na stavenisku u stavbyvedúceho.
9. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať predpisy na účely predchádzania vzniku požiarov na stavenisku.
Zhotoviteľ v prípade vykonávania činnosti, ktoré vytvárajú zvýšené riziko možnosti vzniku požiaru, najmä zváranie, tepelné delenie a ďalšie spôsoby spracúvania kovov, pri ktorých sa používa zváracie, brúsiace alebo iskriace zariadenie nezávisle od stupňa automatizácie a na miestach s možnosťou vzniku požiaru alebo výbuchu, lepenie horľavých podlahových a strešných krytín obkladov stien a stropov pomocou ohňa, elektrotepelných spotrebičov a zariadení alebo horľavých lepidiel a odstraňovanie starých náterov pomocou tepelných spotrebičov a zariadení, nevyhnutná manipulácia s otvoreným ohňom na miestach s možnosťou vzniku požiaru, ale aj v prípade vykonávania iných činností so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, ktoré môžu byť v zmysle zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov kvalifikované ako činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, či už pri demontáži alebo montáži, je povinný minimálne 5 dní pred ich začatím informovať stavebný dozor a zabezpečiť všetky úlohy ochrany pred požiarmi podľa ustanovení citovaných právnych noriem.
10. Objednávateľ bude podľa potreby organizovať na stavbe kontrolné dni, z ktorých prijaté opatrenia a úlohy je zhotoviteľ povinný plniť.
11. **Zhotoviteľ nesmie viac ako 30 % prác odovzdať inému subjektu.**
12. Zhotoviteľ nevykonáva žiadne zmeny prác a materiálov bez odsúhlasenia stavebného dozoru. Všetky požiadavky na prípadne technicky zdôvodnené zmeny doložené súhlasným stanoviskom projektanta, musia byť zapísané do stavebného denníka a až po ich odsúhlasení objednávateľom môže zmeny zhotoviteľ realizovať. Práce, ktoré zhotoviteľ vykoná bez súhlasu objednávateľa odchylné od zmluvných dojednaní, schválenej projektovej dokumentácie alebo jej zmien, ponuky a požiadaviek v súťažných podkladoch, nebudú uhradené.
13. Zhotoviteľ písomne vyzve objednávateľa alebo stavebný dozor na preverenie a prevzatie všetkých prác, ktoré budú v ďalšom pracovnom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výzva musí byť doručená objednávateľovi písomne, najmenej 3 dni vopred. Výzva sa môže uskutočniť zápisom v stavebnom denníku, pokiaľ taký zápis zástupca objednávateľa podpíše 3 dni pred stanoveným termínom preverenia.
14. V prípade, že sa zástupca zhotoviteľa po riadnej výzve na preverenie prác v určenej lehote nedostaví, je povinný uhradiť náklady dodatočného odkrytia, pokiaľ také odkrytie požaduje. Ak sa pri dodatočnom odkrytí zistí, že práce boli vykonané vadne, nesie náklady dodatočného odkrytia zhotoviteľ.

15. Stavebný dozor vykonáva preverovanie dodávok a prác vykonaných zhotoviteľom, pričom zhotoviteľ je povinný zabezpečiť účasť svojich zamestnancov pri preverovaní a bez meškania urobiť opatrenia na odstránenie zistených závad a odchýlok od projektu.
16. Skutočnosť, že objednávatel' skontroloval výkresy, výpočty, dodávky, vzorky a vykonané práce, nezbuva je zhotoviteľa zodpovednosti za prípadne vady a nedostatky a vykonávanie kontrol tak, aby bolo zaručené riadne splnenie predmetu zákazky.
17. Pri realizácii stavby musí zhotoviteľ dodržať predpisy a normy uvedené v projektovej dokumentácii, najmä:
 - a) všetky všeobecne záväzné legislatívne predpisy, najmä stavebný zákon č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov a k nemu príslušné vykonávacie prepisy, Vyhlášku č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie.
 - b) Všetky platné Slovenské technické normy, vzťahujúce sa na predmet zmluvy, vydaných Úradom pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky, resp. Slovenským ústavom technickej normalizácie Bratislava.
 - c) Všetky výrobky navrhnuté na použitie na stavbe musia vyhovovať § 43 f Stavebného zákona č. 50/76 Zb. v znení doplňujúcich predpisov a zákona NR SR č. 90/1998 Z. z. o stavebných výrobkoch v znení doplňujúcich predpisov.
 - d) Všetky výrobky a materiály pre stavbu musia byť navrhnuté hospodárne, kvalitne s maximálnou efektívnosťou a minimálnymi nárokmi na údržbu a prevádzku pri jej užívaní.
 - e) Zákon NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov.
 - f) Vyhlášku Slovenského úradu bezpečnosti práce a Slovenského banského úradu č.374/1990 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných prácach.
 - g) Vyhlášku Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 o bezpeč. opatreniach pri elekt. a plynových zariadeniach
 - h) Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.
 - i) rozhodnutia a vyjadrenia dotknutých orgánov a organizácií
 - j) Nariadenie vlády SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko
 - k) Nariadenie vlády SR č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov
 - l) Nariadenie vlády SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov
 - m) Nariadenie vlády SR č. 281/2006 Z. z. o bezpečnostných požiadavkách pri ručnej manipulácii s bremenami
 - n) Zákon NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov
18. Zhotoviteľ zaručuje, že má všetky povolenia a licencie, ktoré sú nevyhnutné k zhotoveniu diela a že tieto povolenia sú postačujúce k tomu, aby mohol dielo riadne začať a dokončiť.
19. Zhotoviteľ zrealizuje dielo kvalifikovanými zamestnancami. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že bude mať pre zamestnancov všetky potrebné úradné povolenia a platné kvalifikačné potvrdenia pre realizáciu diela.
20. Zhotoviteľ vykoná dielo v rozsahu, kvalite a termínoch podľa tejto zmluvy o dielo.
21. Zhotoviteľ plne zodpovedá za vhodnosť a bezpečnosť všetkých prác a stavebných metód používaných na stavenisku a pracovisku.
22. Zhotoviteľ zodpovedá:
 - a) za presné vytýčenie diela vo vzťahu k pôvodným referenčným bodom a úrovniam s ohľadom na vyššie uvedené za správnosť polohy, úrovni, rozmerov a vytýčením všetkých častí diela
 - b) za zabezpečenie všetkých nevyhnutných pomôcok, zariadenia a pracovných síl potrebných k vytýčeniu a kontrolných meraní

- c) periodicky na svoje náklady zabezpečí úradne kontrolné zameranie, ktoré určí presnú polohu všetkých objektov stavby a odovzdá objednávateľovi originál týchto dokladov pri odovzdaní a prevzatí stavby.
 - d) v prípade, že v priebehu realizácie diela vznikne chyba v polohe, v úrovni, rozmeroch alebo vytyčení akejkoľvek časti diela, zhotoviteľ na vlastné náklady túto chybu okamžite opraví
23. Zhotoviteľ po celý čas realizácie diela a odstraňovania jeho väd a nedorobkov:
- a) zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci za všetky osoby na stavenisku, bude udržiavať stavenisko a dielo (pokiaľ nie je dokončené a odovzdané do užívania objednávateľovi) v náležitom stave tak, aby týmto osobám nehrozilo nebezpečie a ďalej zabezpečí, aby všetky osoby na stavenisku boli riadne inštruované a plnili všetky pokyny týkajúce sa bezpečnosti práce podľa platného práva
 - b) zodpovedá počas výstavby, t. j. od začatia do úplného dokončenia za majetkovú a požiaru ochranu diela, materiálov, zariadenia staveniska a staveniska vrátane zariadenia a dodávok a zabezpečí na vlastné náklady všetky nevyhnutné bezpečnostné opatrenia, okrem iného výstražné značenie, dočasné oplotenie staveniska riadne osvetlenie
 - c) zamedzí prístupu nepovoláných osôb na stavenisko
 - d) vykoná všetky primerané opatrenia na ochranu verejnosti a životného prostredia na stavenisku i mimo neho, zamedzeniu škody na verejnom majetku, proti zasahovaniu do práv tretích osôb následkom znečistenia, hluku, vibrácií, prachu alebo iných príčin, vznikajúcich v dôsledku jeho činností
 - e) vykoná také opatrenia, aby znečistenie vzduchu a priemyselný odpad zo staveniska vznikajúci následkom realizácie diela nepresiahol hodnoty predpísané platnou legislatívou.
24. Zhotoviteľ je povinný neprekročiť hlučnosť a prašnosť svojich prác podľa platných STN a príslušných nariadení SR.
25. Zhotoviteľ si na svoje náklady zabezpečí dodávky elektriny, vody a ďalších médií na stavenisko a pracovisko po celý čas realizovania diela vrátane meračov a rozvodov. Systém rozvodov a všetky použité zariadenia budú v súlade s príslušnými normami STN. Zhotoviteľ bude hradiť poplatky za elektrinu, za vodné a stočné až do úplného dokončenia diela, vrátane prípadných poplatkov za ich pripojenie.
26. Zhotoviteľ počas vykonávania diela je povinný na stavenisku a v jeho okolí zachovávať poriadok a čistotu a bude na svoje náklady a nebezpečenstvo priebežne odpratávať a odvážať zo staveniska všetok stavebný odpad a suť, vzniknutý jeho činnosťou a bude ho likvidovať a ukladať len na miestach k tomu určených v zmysle zákona NR SR 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení doplňujúcich neskorších predpisov.
Doklady o odvoze a likvidácii stavebného odpadu odovzdá objednávateľovi pri preberacom konaní.
27. Zhotoviteľ hradí všetky náklady a poplatky za dočasné využívanie komunikácií v súvislosti so stavbou.
28. Zhotoviteľ si zabezpečí na svoje náklady dostatočné dodatočné plochy mimo staveniska, ktoré potrebuje pre účely vykonania diela v prípade, že plocha staveniska odovzdaná objednávateľom je nepostačujúca.
29. Všetky zariadenia zhotoviteľa, dočasné stavby a materiály poskytnuté zhotoviteľom sa po prevoze na stavenisko považujú za výlučne určené k vykonaniu diela a zhotoviteľ ich a ani ich časť bez súhlasu zástupcu objednávateľa neodvezie.
30. Všetky dočasné stavby zhotoviteľa musia vyhovovať platným právnym predpisom, hlavne predpisom o bezpečnosti o ochrane zdravia.
31. **Zhotoviteľ sa zaväzuje spolupracovať pri premietnutí vykryvača verejnej telekomunikačnej siete firmy Orange Slovensko na streche kultúrneho domu v súlade s projektom na osadenie tohto zariadenia.**
32. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že na pracovisku:
- a) bude zamestnávať pracovníkov len so zdravotnou a odbornou spôsobilosťou na určený druh pracovnej činnosti
 - b) bude dodržiavať bezpečnostné, hygienické, požiarne predpisy a predpisy pre ochranu životného prostredia

- c) zabezpečí si vlastný dozor nad bezpečnosťou práce vrátane sústavnej kontroly bezpečnosti práce pri všetkých činnostiach na stavenisku a pracovisku objednávateľa.
 - d) upozorní objednávateľa na všetky možné riziká, ktoré by mohli viesť pri jeho činnosti na pracovisku objednávateľa k ohrozeniu života, zdravia pracovníkov objednávateľa alebo tretích osôb alebo k ohrozeniu bezpečného stavu technických zariadení a objektov
 - e) bude rešpektovať zákaz fajčenia, zákaz prinášať a používať na pracovisku a v priestoroch objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje a omamné látky
 - f) v priestoroch objednávateľa sa budú jeho zamestnanci pohybovať v pracovnom odevе viditeľne označenom názvom firmy
 - g) pred vstupom na pracovisko odovzdá zástupcovi objednávateľa zoznam zamestnancov, ktorí budú priamo vykonávať práce na predmete zmluvy a v prípade potreby ho aktualizovať
 - h) preukázateľne oboznámi svojich zamestnancov o zákaze pohybu, resp. zdržiavania sa na pracoviskách, ktoré nesúvisia s výkonom objednaných prác bez vedomia a súhlasu objednávateľa.
33. Zhotoviteľ odškodní objednávateľa za všetky nároky tretích osôb ohľadne porušenia patentových práv, prác k ochranným známkam alebo k obchodnému menu alebo iných chránených práv vo vzťahu k materiálom alebo zariadeniam zhotoviteľa používaných pre dielo, alebo v súvislosti s ním a za všetky vzniknuté škody, náklady, poplatky a výdaje vzniknuté z týchto dôvodov alebo v súvislosti s nimi.
34. Zhotoviteľ prehlasuje, že má uzavretú poistnú zmluvu zodpovednosti za škodu.
35. Objávateľ si vyhradzuje právo na kontrolu pracovníkov zhotoviteľa, či v zmysle bodu č.35 a) majú pracovníci zhotoviteľa požadovanú odbornú spôsobilosť (výučný list, certifikát).

Článok 9

Kontrola plnenia predmetu zmluvy

1. Kontrola plnenia realizácie stavby:
- a) Stavebný dozor objednávateľa pri realizácii predmetu plnenia bude vykonávať, architektonický dozor pri realizácii predmetu plnenia bude vykonávať
 - b) Zhotoviteľ poveruje výkonom činnosti stavbyvedúcehos evidenčným číslom V jeho neprítomnosti ho zastupuje v plnom rozsahu.
 - c) Stavebný dozor v priebehu realizácie stavby sleduje, či sa práce vykonávajú podľa dokumentácie, dohodnutých podmienok, technických noriem, návodov výrobcov, bezpečnostných a iných právnych predpisov. Na zistené nedostatky bezodkladne upozorňuje zápisom do stavebného denníka.
 - d) Osoba poverená výkonom stavebného dozoru je oprávnená zastupovať objednávateľa na rokovaní vo veciach technických.
 - e) Stavebný dozor má prístup na všetky pracoviská, kde sa zmluvné výkony realizujú alebo skladujú. Na vyžiadanie mu musia byť predložené výkresy, vzorky materiálov, výsledky kontrol kvality, atesty a iné podklady súvisiace s predmetom plnenia.
 - f) Stavebný dozor je oprávnený dať pokyny, ktoré sú potrebné na vykonanie prác podľa zmluvy do stavebného denníka.
 - g) Stavebný dozor je oprávnený dať zamestnancom zhotoviteľa príkaz prerušiť práce, pokiaľ zodpovedný zástupca zhotoviteľa nie je na stavbe prítomný, a to v prípade, že je ohrozená bezpečnosť uskutočňovanej stavby, život alebo zdravie pracujúcich na stavbe, alebo hrozia iné vážne hospodárske škody.
 - h) Stavebný dozor nie je oprávnený zasahovať do hospodárskej činnosti zhotoviteľa.
2. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi:
- a) pred zabudovaním jednotlivých materiálov, resp. najneskôr pri odovzdaní diela, doklady o kvalite zabudovaných materiálov (prehlásenie o zhode, certifikáty, meracie protokoly...) v súlade so zákonom č. 90/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov a s nimi súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi, z ktorých budú zrejmé technické parametre a charakteristiky materiálov ešte pred ich zabudovaním
3. Zhotoviteľ predloží zástupcovi objednávateľa:

- a) vzorky materiálov, výrobkov a povrchov, ktoré chce použiť. Použijú sa len materiály, výrobky a povrchy schválené zástupcom objednávateľa,
 - b) certifikáty, resp. vyhlásenia o zhode legislatívnych predpisov na všetky dodávané materiály a zariadenia,
 - c) doklady musia byť predložené ku kontrole pred zabudovaním jednotlivých výrobkov a materiálov a do ukončenia diela ich archivuje zhotoviteľ. Objednávateľovi ich zhotoviteľ odovzdá pri odovzdaní a prevzatí predmetu diela.
4. Zhotoviteľ vykoná na vlastné náklady všetky skúšky, kontroly a merania v súlade s príslušnými STN, špecifikáciami alebo skúšobným plánom:
- a) kontrolou dodávaného materiálu pri vstupe na stavenisko
 - b) kontrolou pred a po zabudovaní tých materiálov a prác, ktoré nespĺňali podmienky tejto zmluvy pri kontrole podľa písm. a) v tomto bode
 - c) odovzdá počas realizácie diela objednávateľovi písomné doklady (vyhodnotenia) o uskutočnených kontrolách, kontrolných skúškach a meraniach do 3 pracovných dní od ich uskutočnenia.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly kedykoľvek od podpisu tejto zmluvy.
- 5.1. Oprávnené osoby na výkon kontroly sú oprávnené vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok a iných priestorov, ak to súvisí s predmetom tejto zmluvy a požadovať od zhotoviteľa predloženie originálnych dokladov a inú potrebnú dokumentáciu, stavebné denníky, vzorky výrobkov a materiálov, alebo iné ďalšie doklady súvisiace s touto zmluvou.
- 5.2. Oprávnené osoby na výkon kontroly sú:
- a) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby.
 - b) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby.
 - c) Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov.
 - d) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písmene a/ až c/ tohto odseku v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a ES.
6. Zhotoviteľ je bezodkladne povinný prijať opatrenia na nápravu nedostatkov zistených kontrolou, overovaním na mieste v zmysle Správy z kontroly v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly a zároveň zaslať objednávateľovi informáciu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení.

Článok 10 **Stavebný denník**

1. Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník v slovenskom jazyku o prácach a činnostiach, ktoré vykonáva. Povinnosť viesť stavebný denník končí prevzatím predmetu plnenia vrátane odstránenia kolaudačných väd a nedorobkov.
2. Do denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodné pre plnenie zmluvy najmä:
 - dátum, pracovná doba, počasie
 - počet zamestnancov na stavbe, ich pracovné nasadenie na jednotlivé práce
 - druh a počet strojov, ich pracovné nasadenie, výkony
 - popis o postupe vykonávaných prác s odvolaním sa na technický predpis
 - obsah a rozsah vykonaných prác s posúdením kvality
 - dodávky stavebných materiálov, výrobkov, zariadení, konštrukcií a montážneho materiálu vrátane sprievodnej dokumentácie najmä osvedčení a certifikátov o materiáloch a výrobkoch, množstvo, skutočnú kvalitu
 - údaje o zistených vadách pri preberaní výrobkov a dodávok
 - druh vykonávaných prác a dodávok s uvedením príslušnej položky v rozpočte alebo projekte
 - záznam o pripravenosti prác pre nasledujúce vykonanie prác, najmä u prác, ktoré budú ďalším postupom zakryté s výzvou na ich preverenie
 - prerušenie alebo zastavenie prác na stavbe alebo objekte s uvedením príčiny
 - vykonané skúšky, ich výsledky a dokumentovanie
 - rozhodujúce okolnosti vplývajúce na kvalitu diela

- záznamy o kontrole lešení, výťahov...atď., ktoré boli kontrolované po prerušení prác
 - závažné udalosti spôsobené živelnými udalosťami, úrazy, ku ktorým došlo pri vykonávaní prác
 - záznamy o poučení zamestnancov
 - záznamy o všetkých vykonaných zmenách pri realizácii stavby v porovnaní s dokumentáciou a zmluvou s uvedením, kto dal na ne súhlas
 - záznamy o výškových a smerových meraniach vrátane dokumentácie o výsledkoch merania
3. Denné záznamy sa píše do staveného denníka s očíslovanými listami jednak pevnými, jednak perforovanými na dva oddeliteľné priepisy. Perforované listy sú číslované zhodne s pevnými listami.
 4. V denníku sa vyznačia doklady, ktoré sa v jednom vyhotovení ukladajú priamo na stavenisku. Jedná sa najmä o výkresy dokumentujúce odchýlky od projektovej dokumentácie, prehľad skúšok každého druhu, atď.
 5. Denné záznamy čitateľne zapisuje a podpisuje stavbyvedúci, prípadne jeho zástupca v ten deň, keď sa práce vykonali, alebo keď nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Pri denných zápisoch sa nesmú vynechávať voľné miesta.
 6. Okrem stavbyvedúceho môže robiť potrebné záznamy do denníka stavebný dozor objednávateľa, zamestnanec projektanta poverený výkonom autorského dozoru, orgány štátneho stavebného dohľadu a prípadne iné orgány štátnej správy a na to splnomocnení zástupcovia zhotoviteľa a objednávateľa, koordinátor bezpečnosti práce na stavenisku.
 7. Ak stavbyvedúci nesúhlasí so záznamom objednávateľa alebo projektanta, je povinný pripojiť k záznamu do 3 pracovných dní svoje vyjadrenie, inak sa predpokladá, že s obsahom záznamu súhlasí.
 8. Ak je na stavbe stavebný dozor objednávateľa, je stavbyvedúci povinný predložiť mu denný záznam najneskôr v nasledujúci pracovný deň a odovzdať mu prvý priepis. V prípade, že je na stavbe občasný stavebný dozor objednávateľa je zhotoviteľ povinný najmenej raz do týždňa zaslať objednávateľovi doporučené priepis záznamov v denníku ak ich stavebný dozor neprevezme osobne na stavbe.
 9. Kópiu denníka archivuje zhotoviteľ 10 rokov od protokolárneho odovzdania a prevzatia prác.
 10. Objednávateľ prostredníctvom stavebného dozoru sleduje obsah stavebného denníka a k záznamom v ňom uvedeným dáva svoje stanoviská v prípade, že s obsahom zápisu nesúhlasí do 3 pracovných dní s uvedením dôvodov, inak sa predpokladá že s obsahom záznamu súhlasí.
Okrem toho do denníka zapisuje:
 - údaje o zistených vadách a odchýlkach pri realizácii od dokumentácie stavby s určením lehoty na ich odstránenie zhotoviteľom
 - požiadavky na zhotoviteľa, ktoré vyplývajú z rokovaní zúčastnených na realizácii stavby
 - požiadavky na odstránenie chýb a nekvalitných prác
 - stanoviská kontrolných orgánov štátnej správy a štátneho stavebného dohľadu, ktoré boli objednávateľovi zaslané písomne
 - prípadné požiadavky na práce nad rozsah zmluvy
 - súhlas s náhradným technickým riešením pri zmenách vzniknutých počas realizácie a zmenu materiálov, pokiaľ je k ním predchádzajúci kladný súhlas projektanta
 - záznam o prevzatí prác, ktoré budú v ďalšom postupe výstavby zakryté alebo neprístupné
 11. V priebehu pracovného času musí byť stavebný denník na stavbe trvalo prístupný v kancelárii u stavbyvedúceho alebo jeho zástupcu.
 12. Originál stavebného denníka odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi pri odovzdaní diela.

Článok 11 **Stavenisko**

1. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko na zhotovenie diela na základe písomnej pozvánky do 14 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy.
2. Pri odovzdaní a prevzatí staveniska odovzdá odberateľ zhotoviteľovi celé stavenisko včítane hraníc vonkajších plôch.
3. Zhotoviteľ zabezpečí k stavenisku príjazdové cesty a prívod elektrickej energie tak, aby ich mohol použiť na prípravu a vykonanie prác.
4. O výsledku preberania a odovzdania staveniska spíšu zástupcovia zhotoviteľa a objednávateľa zápisnicu.

Článok 13

Odovzdanie a prevzatie predmetu zmluvy

1. Zhotoviteľ splní zmluvný záväzok podľa čl. 3 riadnym vykonaním a odovzdaním predmetu plnenia zmluvy objednávateľovi nasledovne:
 - a) Zhotoviteľ odovzdáva a objednávateľ preberá dokončené dielo schopné samostatného užívania podľa zmluvy na samostatnom odovzdaní a prevzatí.
 - b) Zhotoviteľ je povinný písomne objednávateľovi oznámiť 14 dní vopred pripravenosť na odovzdanie predmetu plnenia s termínom, kedy sa má vypísať preberacie konanie. Objednávateľ vypíše preberacie konanie najneskôr 7 dní pred požadovaným termínom.
 - c) Zhotoviteľ v prípade, že sa stavba odovzdáva komplexnými skúškami, alebo vykonaním iných skúšok, musí oznámiť deň ich začatia. Ku dňu odovzdania zhotoviteľ pripraví všetky doklady potrebné k odovzdaniu, doklady o vykonaných skúškach, atesty, certifikáty, návody na obsluhu, záručné listy atď. a 1x kompletnú sadu projektovej dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby.
 - d) O odovzdaní a prevzatí predmetu plnenia spíše objednávateľ spoločne so zhotoviteľom preberací protokol o odovzdaní a prevzatí prác.
 - e) Ak objednávateľ odmietne predmet plnenia prevziať, spíše objednávateľ a zhotoviteľ zápisnicu, v ktorej uvedú svoje stanoviská a ich odôvodnenie.
 - f) Zhotoviteľ odstráni svoje zariadenia, materiál a stroje zo staveniska do 3 dní po odovzdaní stavby. Po vypratani staveniska je zhotoviteľ povinný upraviť stavenisko do pôvodného stavu (terénne úpravy)
 - g) Po uplynutí lehoty uvedenej v ods. f) tohto článku môže zhotoviteľ ponechať na stavenisku len stroje, zariadenia a materiál potrebné na odstránenie vád a nedorobkov, s ktorými objednávateľ stavbu prevzal, ak termín na ich odstránenie je dlhší ako 5 dní. Ponechané stroje, zariadenia a materiál musí zhotoviteľ umiestniť tak, aby neprekážali bezpečnej prevádzke (užívaniu).
 - h) Pri nespnení povinnosti podľa ods. f, g,) tohto článku je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi penále vo výške 100 eur za každý deň omeškania až do dňa skutočného vypratania staveniska. Túto čiastku môže objednávateľ odpočítať z faktúry zhotoviteľa.
 - i) Práce musia byť vykonané tak, aby ku dňu zmluvného dokončenia vnútorných prác boli vnútorné priestory užívania schopné a bez vád.
 - j) Za dokončené dielo sa považuje dielo po kompletnom vyhotovení podľa dohodnutého rozsahu a po odstránení všetkých vád.

Článok 14

Podmienky odstúpenia od zmluvy

1. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené zmluvnej strane písomne a je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení zmluvnej strane.
2. Objednávateľ môže až do dokončenia prác bezodkladne odstúpiť od zmluvy v nižšie uvedených prípadoch, ktoré stanovuje zmluva
 - a) Ak zhotoviteľ je v konkurznom konaní alebo ide do likvidácie
 - b) Ak zhotoviteľ mešká s prácami oproti harmonogramu o viac ako 2 týždne, alebo s ukončením prác podľa zmluvnej lehoty a ani v primeranej lehote určenej objednávateľom dielo nedokončí.
 - c) Ak zhotoviteľ v súvislosti s plnením predmetu zmluvy uzavrel takú dohodu, ktorá predstavuje porušenie podmienok zmluvy.

- d) Ak napriek písomnému upozorneniu objednávateľom v stavebnom denníku nie sú zo strany zhotoviteľa dodržané platné predpisy BOZP, požiarnej ochrany a ochrany životného prostredia na stavbe.
 - e) Ak nie sú po výzve objednávateľa v stavebnom denníku realizované konštrukcie a práce v súlade s požiadavkou na kvalitu realizácie diela (viď zmluva, projekt, platné STN, technologické predpisy ...).
 - f) Ak v priebehu vykonávania diela bol štatutárny orgán, alebo člen štatutárneho orgánu zhotoviteľa právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého podstata súvisí s podnikaním.
 - g) Ak zhotoviteľ porušil svoje zmluvné záväzky takým spôsobom, ktorý neumožňuje vecnú a časovú realizáciu diela.
3. Zhotoviteľ môže odstúpiť od zmluvy ak objednávateľ neplní zmluvu, alebo porušil povinnosti z nej vyplývajúce a tým zhotoviteľovi znemožní vykonanie prác.
4. Nárok na úhradu služieb, prác a dodávok realizovaných zhotoviteľom ku dňu odstúpenia od zmluvy podľa článku 6 ods. 8 tejto zmluvy zostáva zachovaný a vyúčtuje sa podľa zmluvných cien v rozsahu ukončených, funkčných samostatných častí diela bez vád a nedorobkov.
5. Zhotoviteľ protokolárne odovzdá a objednávateľ prevezme práce, ktoré zhotoviteľ vykonal v priebehu realizácie diela v súlade s bodom 3, najneskôr do 30 dní po odstúpení od zmluvy. Zhotoviteľ je povinný predložiť overiteľné vyúčtovanie vykonaných služieb, prác a dodávok vrátane dokladov (atesty, certifikáty, skúšky, atď.)

Článok 15

Záručná lehota, zodpovednosť za vady a škody

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet plnenia zmluvy je zhotovený podľa podmienok tejto zmluvy a že v lehote prevzatia a počas záručnej lehoty bude mať dohodnuté vlastnosti, že zodpovedá platným technickým predpisom a STN, vyhláškam a zákonom vzťahujúcim sa na predmet plnenia a nemá vlastnosti, ktoré by rušili, alebo znižovali hodnotu alebo schopnosť jeho používania.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dodané množstvo a vykonané práce sa zhodujú s údajmi uvedenými v súpise prác a dodávok.
3. Zmluvné strany zodpovedajú za škody spôsobené vlastným zavinením, ako i za škody zavinené osobami ktoré použijú na splnenie svojich záväzkov.
4. Záručná lehota za realizáciu stavby je 60 mesiacov a začína plynúť dňom protokolárneho prevzatia diela objednávateľom, t. j. dňom ukončenia preberacieho konania pokiaľ je stavba prevzatá bez závad, alebo dňom vydania potvrdenia o odstránení všetkých vád a nedorobkov uvedených v preberacom protokole podľa článku 13, ods. 1, písm. d tejto zmluvy.
5. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má predmet plnenia v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady, ktoré sa prejavili po odovzdaní predmetu plnenia zodpovedá zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinnosti.
6. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov poskytnutých objednávateľom a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ňu písomne upozornil objednávateľa a ten na ich použití trval.
7. Zhotoviteľ je zodpovedný za straty alebo škody na majetku, zranenia alebo usmrtenia tretích osôb, ktoré môžu nastať počas vykonávania prác alebo ako ich dôsledok.
8. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady predmetu diela, že počas záručnej lehoty má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatného odstránenia vady.
9. Zhotoviteľ musí na vlastné náklady odstrániť všetky škody na vykonaných prácach alebo ich častiach, ktoré vzniknú počas obdobia od začatia prác do ich protokolárneho prevzatia objednávateľom a všetky závady, ktoré sa prejavia v záručnej dobe.
10. Zhotoviteľ je zodpovedný za všetky škody na predmete plnenia spôsobené vlastným zavinením alebo zavinením jeho poddodávateľom počas ich pracovných postupov, ktoré

vykonali za účelom plnenia záväzkov pri odstraňovaní vád a opravách počas záručnej lehoty a vzniknuté škody na vlastné náklady odstráni.

11. Zhotoviteľ je povinný uhradiť škody vzniknuté z uplatnených vád počas záručnej lehoty.
12. Zhotoviteľ zaručuje, že použité materiály sú nové, v prvej akostnej triede, zodpovedajú požiadavkám objednávateľa a štandardom dohodnutým v zmluve o dielo.

Článok 16 Uplatňovanie vád

1. Zhotoviteľ zodpovedá za vady predmetu plnenia, ktoré objednávateľ zistí v záručnej lehote a ktoré včas reklamuje.
2. Počas záručnej doby má objednávateľ právo v prípade vady diela požadovať ich odstránenie a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť reklamované vady diela.
3. Objednávateľ prípadné reklamácie vady diela v záručnej lehote uplatní bezodkladne po ich zistení písomnou formou do rúk zodpovedného zástupcu zhotoviteľa. Reklamované vady opíše, prípadne uvedie, ako sa prejavujú.

Článok 17 Odstraňovanie vád

1. V prípade oznámenia vád podľa článku 16 ods. 3 objednávateľom v záručnej lehote sa zhotoviteľ zaväzuje bezodplatne a bez zbytočného odkladu ich odstrániť.
2. Do 48 hodín od oznámenia sa zaväzuje vykonať obhliadku a najneskôr do 7 kalendárnych dní odo dňa doručenia reklamácie objednávateľa ich začať odstraňovať a v čo najkratšom technicky možnom čase ich odstrániť. Lehota odstránenia vád sa dohodne písomnou formou a môže byť maximálne 14 kalendárnych dní.
3. V prípade nedodržania dohodnutej lehoty môže objednávateľ nechať vykonať opravu treťou osobou a náklady na opravu vyfakturovať zhotoviteľovi, ktorý ich uhradí. Záruka zhotoviteľa podľa článku 15 tým nie je dotknutá. Zhotoviteľ je povinný fakturovanú čiastku v plnej výške uhradiť do 14 dní od jej doručenia.
4. Na písomnú žiadosť objednávateľa je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu reklamované vady odstrániť, aj keď neuznáva, že za vady zodpovedá. V sporných prípadoch znáša náklady na odstránenie vád až do rozhodnutia súdu o reklamácii zhotoviteľ.
5. Ak počas kolaudačného konania budú zistené zainteresovanými osobami závady a nedorobky, ktoré bránia užívaniu, resp. bezpečnej prevádzke a neboli uvedené v preberacom protokole podľa čl. 13 ods. 1 písm. d zhotoviteľ ich okamžite bezplatne odstráni.
6. Záručná doba sa predlžuje o dobu začatú dňom oznámenia vád a končiacu dňom opravenia reklamovaného predmetu diela zhotoviteľom.

Článok 18 Majetkové sankcie

1. Zhotoviteľ je povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny predmetu zmluvy vrátane DPH uvedenej v prílohe č.1 k tejto zmluve za každý kalendárny deň omeškania so zhotovením diela oproti termínom uvedeným v článku 4 tejto zmluvy v znení ods. 2 tohto článku.
2. Základom pre stanovenie výšky majetkovej sankcie bude vždy zmluvná cena.
3. Objednávateľ je oprávnený vyúčtované majetkové sankcie odrátať z faktúry.
4. Ak zhotoviteľ neodstráni prípadné vady predmetu zmluvy uvedené v preberacom protokole o odovzdaní a prevzatí verejnej práce v lehote určenej na ich odstránenie alebo počas záručnej lehoty v čase podľa článku 17 ods.1 tejto zmluvy, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100 eur za každý deň omeškania a za každý jednotlivý prípad (vadu alebo nedorobok).

5. Ak objednávateľ neuhradí faktúru za predmet plnenia v termíne podľa článku 6 ods. 6 tejto zmluvy, je povinný uhradiť zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,01 % z čiastky neuhradenej faktúry za každý kalendárny deň omeškania po lehote splatnosti.
6. Ak objednávateľovi vznikne škoda z dôvodu nedodržania termínu ukončenia realizácie stavby v zmluvnom termíne, zhotoviteľ ju uhradí v plnej výške (napr. rozdiel nákladov na vykurovanie....).
7. Úhrada alebo zápočet zmluvnej pokuty nezbujuje zhotoviteľa povinnosti dielo riadne dokončiť ani jeho ďalších povinnosti podľa zmluvy.
8. Uplatnené zmluvné pokuty sa nezapočítavajú na náhradu škody.
9. Lehota splatnosti majetkových sankcií je do 30 dní odo dňa doručenia dokladu, ktorým bude stanovená majetková sankcia.

Článok 19 Ostatné dojednania

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom, nepoužijú na iné účely ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ prehlasuje, že zabezpečí pokrytie všetkých činností vyplývajúcich z plnenia tejto zmluvy zamestnancami s potrebnými osvedčeniami a oprávneniami v zmysle platnej legislatívy.
3. Zhotoviteľ bude informovať objednávateľa o stave rozpracovaného predmetu plnenia na poradách(kontrolných dňoch),ktoré bude zhotoviteľ organizovať podľa potreby. Ich stálymi účastníkmi budú poverení zástupcovia objednávateľa a poverení zástupcovia zhotoviteľa.
4. Medzi zástupcov objednávateľa patria aj členovia Stavebnej komisie pri OZ v Liskovej.
5. Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne platné predpisy, technické normy a predmety tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, pokynmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán a rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešené dohodou zmluvných strán; v prípade pretrvávajúcich nezhôd cestou príslušného súdu.
7. Ak sa vyskytnú rozpory v dokumentoch a plnení zmluvy, postupne majú prioritu:
 - a) zmluva o dielo
 - b) súťažné podklady objednávateľa k predmetnej zákazke zo dňa
 - c) Výkresová dokumentácia
 - d) ponuka zhotoviteľa zo dňa
8. Pri rôznosti názorov na vlastnosti hmôt a stavebných výrobkov, pre ktoré platia obecné záväzné skúšobné postupy, môže každá strana po predchádzajúcom upozornení druhej strany dať vykonať materiálno-technické preskúmanie štátnym, alebo štátom uznaným miestom pre skúšky materiálu. Výsledky týchto skúšok sú záväzné. Náklady na skúšky znáša strana, ktorá nebude v tomto úspešná.
9. Rozpory zmluvných strán neopravňujú zhotoviteľa zastaviť práce.
10. Ak dôjde po uzatvorení zmluvy k zmene z dôvodov na strane zhotoviteľa v zmysle článku 8 ods.12, nemá tento nárok na zmenu zmluvy - predĺženie lehoty dokončenia a úhrad zvýšených nákladov.
11. Zhotoviteľ prehlasuje, že má dostatočný počet zamestnancov aby v zmluvných termínoch vykonal všetky práce v rozsahu tejto zmluvy min. 70 % vlastnými kapacitami.
12. Výkresy, výpočty, výsledky overenia výpočtov alebo iné podklady ktoré zhotoviteľovi poskytol objednávateľ pre daný predmet plnenia, nesmú byť bez súhlasu objednávateľa zverejnené a použité na iné ako dohodnuté účely t.j. na vykonanie prác.
13. V prípade ak sa akékoľvek ustanovenia tejto zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s platným právnym poriadkom, nespôsobí to neplatnosť celej tejto zmluvy. Zmluvné strany sa v takomto prípade zaväzujú vzájomný rokovaním nahradiť neplatné, alebo neúčinné zmluvné ustanovenie novým platným zmluvným ustanovením tak, aby ostal zachovaný obsah, zámer a účel sledovaný touto zmluvou.

14. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ ku dňu podpisu tejto zmluvy a výzve objednávateľa zabezpečí, a pri podpise zmluvy odovzdá Objednávateľovi výkonovú bankovú záruku pre prípad, že Zhotoviteľ nebude plniť svoje povinnosti podľa tejto zmluvy a Objednávateľovi voči nemu vznikne pohľadávka (ďalej len výkonová banková záruka) v sume 20% z celkovej sumy diela. Výkonová banková záruka bude vystavená renomovanou bankou podnikajúcou na území SR, bude obsahovať záväzok, že v lehote 7 dní po doručení písomnej žiadosti Objednávateľa na zaplatenie, zaplatí banka akúkoľvek sumu až do výšky 20% z celkovej sumy diela s tým, že obsahom žiadosti bude bližšie špecifikované porušenie povinností Zhotoviteľa podľa Zmluvy, v období medzi nadobudnutím účinnosti zmluvy a podpisom protokolu o odovzdaní a prevzatí diela a odstránení všetkých oznámených väd a nedorobkov.
15. Objednávateľ je oprávnený použiť výkonovú bankovú záruku alebo jej časť v prípade, ak Zhotoviteľ poruší niektorú svoju povinnosť uhradiť peňažné záväzky vrátane zmluvných pokút vyplývajúcich z tejto zmluvy. V prípade využitia výkonovej bankovej záruky alebo jej časti Objednávateľom, bude Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu povinný doplniť výkonovú bankovú záruku do plnej výšky, t.j. do 20% z celkovej sumy diela, a to najneskôr do 14 dní od doručenia výzvy Objednávateľa na jej doplnenie.

Článok 20 **Záverečné ustanovenia**

1. Zhotoviteľ je viazaný týmto návrhom zmluvy odo dňa doručenia podpísaného textu objednávateľovi.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň od jej uverejnenia na stránke obce..
3. Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy je možné len formou písomných, očíslovaných dodatkov, ktoré budú platné po ich podpísaní štatutárnymi orgánmi obidvoch zmluvných strán a budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prechádzajú na právnych nástupcov zmluvných strán.
5. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú výslovne riešené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka Slovenskej republiky v platnom znení ku dňu uzavretia tejto zmluvy a ďalšími všeobecne platnými predpismi Slovenskej republiky.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
Č. 1 sumárna rekapitulácia rozpočtových nákladov
Č. 2 Časový a vecný harmonogram prác (predloží iba úspešný uchádzač)
Č. 3 Výkonová banková záruka (predloží iba úspešný uchádzač)
7. Zmluva je vyhotovená v 3-och rovnopisoch, z ktorých 2 rovnopisy dostane objednávateľ a 1 rovnopis zhotoviteľ.
8. Zmluvné strany po oboznámení sa s obsahom zmluvy vyhlasujú, že súhlasia s jej obsahom, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, že táto zmluva bola uzatvorená slobodne a vážne na základe pravdivých údajov a nebola dohodnutá v tiesni ani za iných jednostranne nevýhodných podmienok a preto ju na znak súhlasu s jej znením vlastnoručne podpisujú.

V dňa:

V dňa

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

.....

.....

B.4 INFORMÁCIE O POUŽITÍ ELEKTRONICKEJ AUKCIE

- Verejný obstarávateľ použije elektronickú aukciu podľa § 43 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Nové poradie uchádzačov sa v elektronickej aukcii zostaví automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk. V súlade so zákonom, elektronická aukcia sa nezačne skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.
- Predmetom elektronickej aukcie je určené kritérium pre vyhodnotenie ponúk, a to **najnižšia cena za celý predmet zákazky**. Uchádzači budú v elektronickej aukcii zadávať **ceny bez DPH**.
- V priebehu konania elektronickej aukcie bude umožnené všetkým zúčastneným uchádzačom upravovať ceny smerom nadol v ľubovoľnom počte krokov. Obmedzenie zmeny jedného kroku **je** nastavené nasledovne: minimálny vyžadovaný rozdiel v jednom kroku je **1000** maximálny povolený rozdiel v jednom kroku je **600 000,- e**

V priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznamované dostatočné informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Údaje o relatívnom umiestnení ponúk uchádzačov budú zobrazené od začiatku aukcie. Oznamované budú: aktuálna najnižšia celková cena za celý predmet zákazky (Najlepšia ponuka) a aktuálna celková cena za celý predmet zákazky uvedeného uchádzača (Vaša ponuka). Oznamované budú aj údaje o začiatku a ukončení elektronickej aukcie a údaje o okamžitom čase, ktorý zostáva do skončenia e-aukcie podľa serverového času.
- Elektronická aukcia bude mať jedno súťažné kolo **v dĺžke 20 minút** (slovom: dvadsať minút), pričom pre všetkých účastníkov aukcie je záväzný serverový čas.
- Predlžovanie elektronickej aukcie bude nastavené údajom „**Neaktivita v min.**“, t.j. časový limit, ktorý bude nastavený na **2 minúty**. Táto neaktivita sa začne odpočítavať **29 minúty** pred zadaným koncom aukcie. Údaj „Neaktivita v min.“ predstavuje lehotu od zaevidovania poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie.
- Ak počas časového limitu „Neaktivita v min.“ dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej ponuky, bude od času zaevidovania tejto skutočnosti aukcia predĺžená o **2 minúty**. Ak v priebehu lehoty predĺženia dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov opäť k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej, opäť sa aukcia predĺži od času zaevidovania tejto skutočnosti o stanovený počet minút. Ak počas lehoty predĺženia nedôjde u žiadneho z uchádzačov k zaevidovaniu novej ponuky od jeho poslednej, aukcia bude automaticky ukončená.
- Po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk budú do elektronickej aukcie pozvaní uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené.
- Po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk verejný obstarávateľ zadá do aukčného prostredia vstupné ceny uchádzačov, tak ako boli uvedené v ich úvodných ponukách.
- Elektronická aukcia bude realizovaná cez systém „AukciaAs“, ktorý je umiestnený na portáli elektronických aukcií www.aukciaas.sk. Kontaktná e-mailová adresa administrátora aukcie za verejného obstarávateľa je: jaros.jozefvp@gmail.com telefón: 0907/870067
- Uchádzači sa budú elektronickej aukcie zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami poslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii.
- Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia uchádzača k používanému elektronickému zariadeniu. Súčasťou

výzvy na účasť je priložený „pdf“ dokument, ktorý obsahuje prihlasovacie meno a heslo a odkaz na internetovú adresu elektronickej aukcie. Kliknutím na túto internetovú adresu sa otvorí prihlasovacie okno do elektronickej aukcie. Ak sa uchádzač prihlási do elektronickej aukcie pred jej začiatkom, zobrazí sa len obrazovka s odpočítavaním času, ktorý zostáva do začiatku elektronickej aukcie.

- Súčasťou výzvy na účasť v elektronickej aukcii budú aj údaje o dátume a čase začatia elektronickej aukcie, o spôsobe skončenia elektronickej aukcie, t.j. o predlžovaní elektronickej aukcie, a tiež upozornenie na pravidlá elektronickej aukcie a na podmienky technického pripojenia.
- Pokyny a pravidlá pre použitie aukcie, ktorými sa riadi priebeh elektronickej aukcie sú uložené na adrese: <http://www.aukciaas.sk/priebeh.html#title> Je potrebné, aby si zúčastnení uchádzači podrobne preštudovali pravidlá elektronickej aukcie, prípadne sa oboznámili s priebehom aukcie aj prostredníctvom inštruktážneho videa umiestneného na uvedenej adrese.
- Príslušné informácie týkajúce sa použitého zariadenia, podmienky a špecifikácia technického pripojenia sú uvedené v pokynoch a pravidlách pre použitie aukcie a tiež samostatne na adrese <http://www.aukciaas.sk/ponuka.html#techpodm> Zúčastneným uchádzačom odporúčame skontrolovať pred začiatkom aukcie, či ich použité technické zariadenia a pripojenia spĺňajú požadované technické podmienky:
 - počítač s operačným systémom Windows XP SP3, Windows Vista, Windows 7,
 - rozlíšenie obrazovky monitora min. 800 x 600,
 - pripojenie na internet,
 - internetový prehliadač MS Internet Explorer min. ver. 8.x, alebo MozillaFirefox ver.3.x, Opera 10.x, Chrome 7.x a vyššie,
 - internetový prehliadač musí podporovať 128 bitové SSL certifikáty pre šifrovanie komunikácie so serverom,
 - povolená podpora Javascript v prehliadači a povolené cookies,
 - nainštalovaný Adobe Reader X. a vyššia verzia pre prácu s dokumentami.
- V prípade nemožnosti konania aukcie z dôvodu vyššej moci, ako napr. dokázateľného plošného výpadku siete internet, alebo inej nepredpokladateľnej objektívnej príčiny si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo po pôvodne plánovanej aukcii túto zopakovať pri rovnakom nastavení a v zmysle rovnakých pravidiel. O dôvodoch takéhoto ukončenia aukcie bude okamžite administrátor informovať všetkých uchádzačov.